

お電話で空室状況をご確認の上、必要事項を記入しお送り下さい

貸ホール・ギャラリー **奎** 予約申込書

FAX送信枚数 枚目/ 枚中
申込日 年 月 日

利用日	20 年 月 日 (曜日) ~ 月 日 (曜日)		
利用時間	開始時間 : 00 ~ 終了時間 : 00	利用人数	人
<small>【ご利用可能時間】10:00 ~ 19:00</small>			
利用目的			
見積書発行	<input type="checkbox"/> 要 (メール・FAX) <input type="checkbox"/> 不要 <small>※要の場合は送付方法に丸をお付けください。</small>	請求書発行	<input type="checkbox"/> 要 (メール・FAX・郵送) <input type="checkbox"/> 不要 <small>※要の場合は送付方法に丸をお付けください。</small>
飲料物の持ち込み	<input type="checkbox"/> 有 (内容:) <small>※飲食物持込料3,000円 (税別) かかります。</small>	支払方法	事前銀行振込のみとなります
通信欄	合計金額 (※事務局記入欄)		

【お弁当・ケータリングサービス】ご利用の場合はご記入ください。

※料金は全て税別

<p>お弁当 (お茶付) 配達時間 [:]</p> <p><input type="checkbox"/> 1,000円 (個) <input type="checkbox"/> 1,500円 (個) <input type="checkbox"/> 2,000円 (個) <input type="checkbox"/> 2,500円 (個)</p> <p style="text-align: right;"><small>※10個以上 (応相談)</small></p>	<p>プチケーキケータリング</p> <p>開始時間 [:]</p> <p>人数 (人) 約5~6種類 1,000円/1名</p> <p style="text-align: right;"><small>※10名様以上 (応相談)</small></p>
<p>出張パーティープラン</p> <p>開始時間 [:] 人数 (人)</p> <p><input type="checkbox"/> 4,500円 / 1名 <input type="checkbox"/> 5,000円 / 1名 <input type="checkbox"/> 6,000円 / 1名</p> <p style="text-align: right;"><small>※アルコール類の提供はできません ※15名様以上 (応相談)</small></p>	<p>セルフパーティープラン</p> <p>開始時間 [:] 人数 (人)</p> <p>フードご予算 (円 / 1名)</p> <p><input type="checkbox"/> ドリンク2時間パックを付ける 別途1,500円/1名</p> <p style="text-align: right;"><small>※アルコール類の提供はできません ※15名様以上 (応相談)</small></p>

会社名 団体名	フリガナ	担当者名 捺印	CSA貸会議室「利用規約」に承諾します ※捺印の無いものは無効といたします	担当者印 Ⓜ
部署名		電話番号		
住所		携帯番号		
メールアドレス		FAX番号		

【初めてご利用の方へ】どこでお知りになりましたか？

弊社HP パンフレット 説明会・セミナー・講演会 雑誌・フリーペーパー 看板 その他 ()

申込書を確認後、当社より予約確定の連絡をいたします。

FAX送信後、2営業日以内に連絡のない場合は、FAXが正しく送信されていない可能性がありますので、お問い合わせください。