FAX 050-6861-5710 ☐TEL ☐CRM ☐CL ☐予約

お電話で空室状況をご確認の上、必要事項を記入しお送り下さい

貸ホール・ギャラリー奎(けい)予約申込書

FAX送信枚数　　枚目/　　枚中

申込日　　年　　月　　日

利用日	20　　年　　月　　日（　　曜日）～　　月　　日（　　曜日）		
利用時間	開始時間　　：00 ～ 終了時間　　：00 【ご利用可能時間】10:00 ～ 19:00	利用人数	人
利用目的			
見積書発行	☐ 要（メール・FAX）　☐ 不要 ※要の場合は送付方法に丸をお付けください。	請求書発行	☐ 要（メール・FAX・郵送）☐ 不要 ※要の場合は送付方法に丸をお付けください。
飲料物の持ち込み	☐ 有(内容:　　) ※飲食物持込料3,000円(税別)かかります。	支払方法	事前銀行振込のみとなります
通信欄		合計金額 (※事務局記入欄)	

【お弁当・ケータリングサービス】ご利用の場合はご記入ください。　　※料金は全て税別

お弁当(お茶付)　配達時間［　：　］	ケータリング(パーティーメニュー)	ケータリング(プチケーキ)
☐ 1,000円（　　個） ☐ 1,500円（　　個） ☐ 2,000円（　　個） ☐ 2,500円（　　個） ※10個以上(応相談)	開始時間　［　：　］ 人数（　　人） フードご予算（　　円/1名） ※アルコール類の提供はできません ※15名様以上(応相談)	開始時間　［　：　］ 人数（　　人）　約5～6種類 1,000円／1名 ※10名様以上(応相談)

会社名 団体名	フリガナ	担当者名 捺印	CSA貸会議室「利用規約」に承諾します ※捺印の無いものは無効といたします 担当者名　　担当者印 ㊞
部署名			
住　所	〒	電話番号	
		携帯番号	
メール アドレス		FAX番号	

【初めてご利用の方へ】どこでお知りになりましたか？

☐弊社HP ☐パンフレット ☐説明会・セミナー・講演会 ☐雑誌・フリーペーパー ☐看板 ☐その他(　　)

申込書を確認後、当社より予約確定の連絡をいたします。

FAX送信後、2営業日以内に連絡のない場合は、FAXが正しく送信されていない可能性がありますので、お問い合わせください。

CSA貸会議室
TEL.　054-269-5070
FAX. 050-6861-5710