

お電話で空室状況をご確認の上、必要事項を記入しお送り下さい

貸ホール・ギャラリー **奎** 予約申込書

FAX送信枚数 枚目 / 枚中  
申込日 年 月 日

利用日	20 年 月 日 ( 曜日 ) ~ 月 日 ( 曜日 )		
利用時間	開始時間 : 00 ~ 終了時間 : 00	利用人数	人
	<small>【ご利用可能時間】10:00 ~ 19:00</small>		
利用目的			
見積書発行	<input type="checkbox"/> 要 ( メール・FAX ) <input type="checkbox"/> 不要	請求書発行	<input type="checkbox"/> 要 ( メール・FAX・郵送 ) <input type="checkbox"/> 不要
	<small>※要の場合は送付方法に丸をお付けください。</small>		
飲料物の持ち込み	<input type="checkbox"/> 有 ( 内容: _____ )	支払方法	事前銀行振込のみとなります
	<small>※飲食物持込料3,000円(税別)がかかります。</small>		
通信欄	合計金額 (※事務局記入欄)		

【お弁当・ケータリングサービス】ご利用の場合はご記入ください。

※料金は全て税別

<p><b>お弁当(お茶付) 配達時間</b> [ : ]</p> <p><input type="checkbox"/> 800円 ( 個)    <input type="checkbox"/> 1,000円 ( 個)</p> <p><input type="checkbox"/> 1,500円 ( 個)    <input type="checkbox"/> 2,000円 ( 個)</p> <p><input type="checkbox"/> 2,500円 和 or 洋 ( 個)</p> <p style="text-align: right;"><small>※10個以上(応相談)</small></p>	<p><b>プチケーキケータリング</b></p> <p>開始時間 [ : ]</p> <p>人数 ( 人 ) 約5~6種類 1,000円/1名</p> <p style="text-align: right;"><small>※10名様以上(応相談)</small></p>
<p><b>出張パーティープラン</b></p> <p>開始時間 [ : ] 人数 ( 人 )</p> <p><input type="checkbox"/> 4,500円 / 1名</p> <p><input type="checkbox"/> 5,000円 / 1名</p> <p><input type="checkbox"/> 6,000円 / 1名</p> <p style="text-align: right;"><small>※アルコール類の提供はできません ※15名様以上(応相談)</small></p>	<p><b>セルフパーティープラン</b></p> <p>開始時間 [ : ] 人数 ( 人 )</p> <p>フードご予算 ( 円 / 1名 )</p> <p><input type="checkbox"/> ドリンク2時間パックを付ける 別途1,500円/1名</p> <p style="text-align: right;"><small>※アルコール類の提供はできません ※15名様以上(応相談)</small></p>

会社名 団体名	フリガナ	担当者名 捺印	CSA貸会議室「利用規約」に承諾します ※捺印の無いものは無効といたします 担当者名	担当者印
部署名				Ⓜ
住所		電話番号		
		携帯番号		
メールアドレス		FAX番号		

【初めてご利用の方へ】どこでお知りになりましたか？

弊社HP  パンフレット  説明会・セミナー・講演会  雑誌・フリーペーパー  看板  その他 ( )

申込書を確認後、当社より予約確定の連絡をいたします。

FAX送信後、2営業日以内に連絡のない場合は、FAXが正しく送信されていない可能性がありますので、お問い合わせください。

**CSA 貸会議室**

TEL. 054-269-5070  
FAX. 050-6861-5710