

迦葉館

会議室・備品 料金表

〒420-0858 静岡市葵区伝馬町11-3 迦葉館 6階
8:00～21:00 (土日祝日利用可)
駐車場なし (近隣のコインパーキングをご利用ください)

CSA 貸会議室

TEL. 054-269-5070
FAX. 050-6861-5710

貸会議室

料金はすべて税込表示

会議室	スクール形式収容人数 面積	早朝 8:00-9:00 1時間	午前 9:00-12:00 3時間	午後 13:00-17:00 4時間	終日 9:00-17:00 8時間	延長 17:00-18:00 1時間	夜間 18:00-21:00 3時間	スタッフによる レイアウト 変更	飲食物 持込料	基本設備
迦葉館 6階 貸会議室	31名 47.04㎡ (14.22坪)	4,950 円	10,560 円	14,080 円	28,160 円	3,850 円	11,550 円 3,850円/1h	5,500円	3,300円	2人掛け用デスク 16台 椅子 31脚 ホワイトボード 1台
椅子追加 1脚あたりの料金		165 円	330円	440 円	880 円	165円	495 円 165円/1h	上限数 9脚まで		

ご利用時間について

- ・利用時間には、準備・設営・片付け・原状復帰・撤去を含みます。
- ・午前午後通しでのご利用の場合は、終日料金となります。
- ・早朝(8:00～9:00)及び、17時以降(17:00～21:00)のご利用は、1時間単位でご予約を受け付けています。
- ・スタッフは終日会場におりません。

レイアウト変更について

- ・基本形は「スクール形式」です。レイアウトの変更を希望する場合は、ご予約の際にお申し付けください。
- ・「ロの字型」「島型」や、椅子だけ並べた「シアター形式」などご希望の形状でスタッフが並べます。
- ・スクール形式以外の形状でご利用いただいた場合は、退出時間までに「スクール形式」に机椅子をお戻しください。

基本設備について

- ・基本設備の机椅子の数には講師講演者分も含まれます。椅子のみ有料で追加可能です。

椅子追加について

- ・シアター形式(椅子だけ並べるレイアウト)等で基本設備以上に椅子が必要な場合は、上限数以内でご要望に合わせて増席します。
- 【椅子を追加した場合の最大収容数】 最大50名

ご予約について

- ・ご予約は利用日の6ヶ月前～2日前まで受け付けています。

貸出備品

料金はすべて税込表示

備品	料金	仕様
プロジェクター2点セット ・プロジェクター本体 ・スクリーン	5,500円	プロジェクター本体 EPSON EB-S18 [解像度SVGA(800×600)] / EPSON EB-S12H [解像度SVGA(800×600)] スクリーン SANWA SUPPLY PRS-S80 [80インチ相当]
プロジェクター用スクリーンのみ	2,200円	SANWA SUPPLY PRS-S80 [80インチ相当]
ノートパソコン	2,200円	ケンウッド U-K525-S iPod/iPhone使用可
DVDプレイヤー	2,200円	パイオニア DV-220V
ポインター	1,100円	

【無料貸出備品】 プロジェクターテーブル、延長コード

- ・ご予約の際に、備品の申込みを受け付けています。
- ・プロジェクター等備品の持ち込みも可能です。

※ご利用者が手配した食品やお弁当等をお持ち込みする場合は、別途「持込料」がかかります。

ドリンクデリバリー

3,240円(税込)／1ポット約10杯分

コーヒー、紅茶、アイスコーヒー、アイスティー、オレンジジュース、グレープフルーツジュース、ウーロン茶よりお選びいただけます

ポットでのお渡しとなりますので、配膳等はお利用者様をお願いします。

ご注文方法 会議室ご予約時、またはご利用日の前日までに電話でご注文をお願いします。ドリンクの種類・ポット数・配達時間をお伝えください。

提供可能時間 8:00～20:00

ペットボトルお茶・水の手配

[ICE] 水 118円(税込)／1本 ・ 緑茶 162円(税込)／1本 (500mlペットボトル)

ご注文方法 会議室ご予約時、またはご利用日の1週間前までにお電話でご注文をお願いします。

【個数の変更・キャンセル】 ご利用日の3日前まで ※飲料の銘柄は選べません。 ※空き容器は回収いたします。

お弁当の手配

お弁当(お茶付) 864円(税込)、1,080円(税込)、1,620円(税込)、2,160円(税込)、2,700円(和・洋)(税込) 5つの価格帯よりお選びいただけます

ご注文方法 会議室ご予約時、またはご利用日の1週間前までにお電話でご注文をお願いします。

【個数の変更】 ご利用日の3日前まで **【キャンセル】** 貸会議室キャンセルポリシーに準ずる。

※10名様以上のご注文となります。(応相談) ※空き容器は回収いたします。

プチケーキタティング

1,100円(税込)／お一人様 約5～6種類 (高さ)5cm×(縦)6cm×(横)3cm程度の大きさのプチケーキ

女性同士の集まりにオススメ!オードブル形式でプチケーキを提供します。

ご注文方法 会議室ご予約時、またはご利用日の1週間前までにお電話でご注文をお願いします。

【個数の変更】 ご利用日の3日前まで **【キャンセル】** 貸会議室キャンセルポリシーに準ずる。

※10名様以上のご注文となります。(応相談)

出張パーティープラン

パーティーメニュー(飲み放題付) 4,950円(税込)、5,500円(税込)、6,600円(税込)／1名様 ※別途レイアウト変更料金ががかかります。

会場設営からサービス、後片付けまでのおまかせプラン。

会議やセミナー後のおもてなしに、スタッフ1名が付きパーティをサポートいたします

ご注文方法 会議室ご予約時、またはご利用日の1週間前までにお電話でご注文をお願いします。

【個数の変更】 ご利用日の3日前まで **【キャンセル】** 貸会議室キャンセルポリシーに準ずる。

提供可能時間 21:00まで(最終の開始時間は19:00となります)

※15名様以上のご注文となります。(応相談)

※6,600円(税込)以上も可能

セルフパーティープラン

パーティーメニュー(ドリンク2時間パック付) 3,850円(税込)、4,950円(税込)、6,050円(税込)／1名様

※レイアウトセッティングをご希望の場合、別途レイアウト変更料金ががかかります。

お料理とお飲み物のお届けだけのシンプルプラン。気軽なパーティー、懇親会などに目的や規模、ご予算に沿った内容をお選びいただけます。

ご注文方法 会議室ご予約時、またはご利用日の1週間前までにお電話でご注文をお願いします。

【個数の変更】 ご利用日の3日前まで **【キャンセル】** 貸会議室キャンセルポリシーに準ずる。

提供可能時間 21:00まで(最終の開始時間は19:00となります)

※15名様以上のご注文となります。(応相談)