

貸会議室

【料金改定用】2019年1月7日～

階数/会議室名	スクール形式収容人数 面積		9:00-12:00 3時間	9:00-15:00 6時間	9:00-18:00 9時間	12:30-15:00 2.5時間	12:30-18:00 5.5時間	15:30-18:00 2.5時間	18:00-21:00 3時間	スタッフによる レイアウト 変更	飲食物 持込料	基本設備
3階	貸会議室A 44名 56.19㎡ (17.00坪)	平日	9,000円	14,000円	21,000円	7,500円	13,500円	7,500円	12,000円 4,000円/1h	5,000円	3,000円	2人掛け用デスク 6台 3人掛け用デスク 11台 椅子 44脚 ホワイトボード 1台
		土日祝日	11,000円	17,000円	25,000円	9,000円	16,000円	9,000円	15,000円 5,000円/1h			
	貸会議室B 53名 66.55㎡ (20.13坪)	平日	10,500円	16,000円	23,500円	8,500円	15,500円	8,500円	13,500円 4,500円/1h	5,000円	3,000円	2人掛け用デスク 3台 3人掛け用デスク 16台 椅子 53脚 ホワイトボード 1台
		土日祝日	12,500円	19,500円	28,000円	10,500円	18,500円	10,500円	16,500円 5,500円/1h			

ご利用時間について

- ・利用時間には、準備・設営・片付け・原状復帰・撤去を含みます。
- ・18時以降(18:00～21:00)のご利用は、1時間単位でご予約を受け付けています。

レイアウト変更について

- ・基本形は「スクール形式」です。レイアウトの変更を希望する場合は、ご予約の際にお申し付けください。
- ・レイアウトによっては収容人数が減る場合もございます。
- ・スクール形式以外の形状でご利用いただいた場合は、退出時間までにスクール形式に机椅子をお戻しください。(レイアウト変更有料の場合も原状復帰の料金は含まれません)

基本設備について

- ・基本設備の机椅子の数には講師講演者分も含まれます。

ご予約について

- ・貸会議室A ⇒ 利用日の**3ヶ月前**から受け付けています。
- ・貸会議室B ⇒ 利用日の**3ヶ月前**から受け付けています。

貸出備品

1日当たりのレンタル料・料金はすべて税別表示

備品	料金	仕様
プロジェクター3点セット ・プロジェクター本体・スクリーン ・プロジェクターテーブル	5,000円	プロジェクター本体: EPSON EB-S18 [解像度SVGA(800×600)] / EPSON EB-S12H [解像度SVGA(800×600)] スクリーン : SANWA SUPPLY PRS-S80 [80インチ相当]
プロジェクター用スクリーンのみ	2,000円	上記の通り
CDプレイヤー	1,500円	ケンウッド U-K525-S iPod/iPhone使用可
DVDプレイヤー	2,000円	パイオニア DV-220V
レーザーポインター	1,000円	

【無料貸出備品】傘立て、ハンガーラック、ハンガー、延長コード

- ・当日の備品の追加・変更も可能ですが、数量に限りがありますのでご用意できない場合はご了承ください。
- ・プロジェクター等備品の持ち込みも可能です。

※ご利用者様が手配した食品やお弁当等をお持ち込みする場合は、別途「持込料」がかかります。

ドリンクデリバリー

料金はすべて税別表示

3,000円/1ポット約10杯分

コーヒー、紅茶、アイスコーヒー、アイスティーよりお選びいただけます。

ポットでのお渡しとなりますので、配膳等はお利用者様をお願いします。

ご注文方法 会議室ご予約時、またはご利用日の1週間前までにお電話でご注文をお願いします。ドリンクの種類・ポット数・配達時間をお伝えください。

提供可能時間 9:00～20:00

ペットボトルお茶・水の手配

水 110円/1本 ・ 緑茶 150円/1本（500mlペットボトル）

ご注文方法 会議室ご予約時、またはご利用日の1週間前までにお電話でご注文をお願いします。

【個数の変更】 ご利用日の3日前まで **【キャンセル】** 貸会議室キャンセルポリシーに準ずる。

【キャンセル】 貸会議室キャンセルポリシーに準ずる。

お弁当の手配

お弁当（お茶付） 800円、1,000円、1,250円、1,500円、2,000円、2,500円（和・洋）つの価格帯よりお選びいただけます

ご注文方法 会議室ご予約時、またはご利用日の1週間前までにお電話でご注文をお願いします。

【個数の変更】 ご利用日の3日前まで **【キャンセル】** 貸会議室キャンセルポリシーに準ずる。

※10名様以上でのご注文となります。（応相談） ※空き容器は回収いたします。

プチケーキタティング

1,000円/お一人様 約5～6種類（高さ）5cm×（縦）6cm×（横）3cm程度の大きさのプチケーキ

女性同士の集まりにオススメ!オードブル形式でプチケーキを提供します。

ご注文方法 会議室ご予約時、またはご利用日の1週間前までにお電話でご注文をお願いします。

【個数の変更】 ご利用日の3日前まで **【キャンセル】** 貸会議室キャンセルポリシーに準ずる。

※10名様以上でのご注文となります。（応相談）

出張パーティープラン

パーティーメニュー（飲み放題付） 4,500円、5,000円、6,000円/1名様 ※別途レイアウト変更料金がかかります。

会場設営からサービス、後片付けまでのおまかせプラン。

会議やセミナー後のおもてなしに、スタッフ1名が付きパーティをサポートいたします。

ご注文方法 会議室ご予約時、またはご利用日の1週間前までにお電話でご注文をお願いします。

【個数の変更】 ご利用日の3日前まで **【キャンセル】** 貸会議室キャンセルポリシーに準ずる。

提供可能時間 21:00まで（最終の開始時間は19:00となります）

※15名様以上でのご注文となります。（応相談）

※6,000円以上も可能

セルフパーティープラン

パーティーメニュー（ドリンク2時間パック付） 3,500円、4,500円、5,500円/1名様 ※レイアウトセッティングをご希望の場合、別途レイアウト変更料金がかかります。

お料理とお飲物のお届けだけのシンプルプラン。気軽なパーティー、懇親会などに目的や規模、ご予算に沿った内容をお選びいただけます。

ご注文方法 会議室ご予約時、またはご利用日の1週間前までにお電話でご注文をお願いします。

【個数の変更】 ご利用日の3日前まで **【キャンセル】** 貸会議室キャンセルポリシーに準ずる。

提供可能時間 21:00まで（最終の開始時間は19:00となります）

※15名様以上でのご注文となります。（応相談）

受付にて以下のサービスがご利用いただけます。

宅急便発送 受付受付より、宅急便の荷物を発送します。

宿泊施設の案内 JR静岡駅前の「静鉄ホテルプレジオ静岡駅北」に特別料金にてご宿泊いただけます。